

УТВЕРЖДЕНО
 Директор МБОУ Школа №18
 _____ Д.Ю. Антипин

План мероприятий
 по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКО
 МБОУ Школа №18

| № п/п | Мероприятие | Сроки выполнения | Ответственный |
|---|--|---------------------|--|
| 1. Открытость и доступность информации об образовательной организации (98,4 %) | | | |
| 1 | Своевременное размещение актуальной информации на официальном сайте школы в сети «Интернет» | Постоянно | Антипин Д.Ю., директор Щукина Л.В., заместитель директора по УВР Васюк Е.Н., администратор сайта |
| 2 | Регулярное информирование получателя услуг о возможности получения информации на официальном сайте школы в сети «Интернет» | Постоянно | Щукина Л.В., заместитель директора по УВР |
| 2. Комфортность условий предоставления услуг (94,5 %) | | | |
| 1 | Ежегодно проводить профилактику водопроводных и канализационных систем школы. | При наличии средств | Вдовиченко Е.А., заместитель директора по АХЧ |
| 2 | Своевременно проводить контроль за обеспечением санитарно-гигиенических норм содержания помещений школы. | Постоянно | Антипин Д.Ю., директор Вдовиченко Е.А., заместитель директора по АХЧ |
| 3 | Обеспечение проведения генеральной уборки всех помещений. | По графику | Вдовиченко Е.А., заместитель директора по АХЧ |
| 3. Доступность услуг для инвалидов (44 %) | | | |
| 1 | Систематически обновлять информацию на школьном сайте в разделе «Доступная среда» | Постоянно | Щукина Л.В., заместитель директора по УВР Васюк Е.Н., администратор сайта |
| 2 | Регулярное информирование получателя услуг о возможности получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья | Постоянно | Щукина Л.В., заместитель директора по УВР |
| 3 | Проведение мероприятий по созданию и | При наличии | Антипин Д.Ю. |

| | | | |
|---|--|-----------|--|
| | улучшению условий получения образования детьми с ОВЗ | средств | директор Щукина Л.В, заместитель директора по УВР |
| 4. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации (100 %) | | | |
| 1 | Продолжение работы с работниками учреждения по вопросам доброжелательного и вежливого отношения к получателю услуг | Постоянно | Администрация |
| 5. Удовлетворенность условиями оказания услуг (98,8 %) | | | |
| 1 | Поддержание соблюдения графика работы образовательного учреждения | Постоянно | Администрация |
| 2 | Проведение мероприятий по привлечению родительской, гражданской общественности, депутатского корпуса, СМИ | Постоянно | Администрация |