

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 18 ГОРОДА ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

ПРИКАЗ

02.09.2024

№ 96

Об организации питания
обучающихся МБОУ Школа №18
в I полугодии 2024/2025 учебного года.

В соответствии со ст.37 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.15 Закона Республики Крым от 06.07.2015 №131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым», СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32, Региональным стандартом оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым, утверждённым приказом Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 18.05.2022 №798, а также приказом Муниципального казённого учреждения «Управление образования администрации города Феодосии Республики Крым» от 09.01.2024 №44 «Об организации питания в образовательных учреждениях и усилении контроля за его качеством в 2024 году», с целью создания оптимальных условий для укрепления здоровья, обеспечения безопасности питания обучающихся МБОУ Школа №18

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 02.09.2024 года своевременное начало питания школьников:
 - 1.1 горячее питание учащихся 1-4 классов (согласно списочному составу классов);
 - 1.2 Горячее питание учащихся 5 – 11 классов с привлечением средств родителей.
 - 1.3 Обеспечение буфетной продукции за счет средств родителей.
- 2 ГАСПАДАРОВУ Надежду Александровну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, назначить ответственной за организацию питания, а также за соблюдение санитарно-гигиенических требований при организации питания и питьевого режима в школе.
- 3 Гаспадаровой Н.А, заместителю директора по учебно-воспитательной работе:
 - 3.1 Составить и утвердить график питания учащихся;
 - 3.2 Обеспечить безусловное выполнение противоэпидемиологических мероприятий по профилактике и предупреждению пищевых отравлений, заболеваний органов пищеварения у школьников;
 - 3.3 Организовать проведение разъяснительной работы с учащимися по формированию навыков культуры здорового питания, этике приема пищи.
 - 3.4 Своевременно сдавать отчеты по питанию в Управление образования,
 - 3.5 Со 02 сентября 2024 года размещать на официальном сайте общеобразовательного учреждения основное меню горячего питания 1-4 классов в системе FOOD.

3.6 Издать приказ о создании бракеражной комиссии, осуществляющей ежедневный контроль за качеством готовой продукции.

4 Назначить ответственными за организацию питания в начальных классах:

- учителя 1 класса Горелову Наталью Юрьевну;
- учителя 2 класса Скараеву Екатерину Михайловну;
- учителя 3 класса Крапивенцеву Татьяну Михайловну;
- учителя 4 класса; Шибалкину Анну Васильевну

5. Назначить комиссию по осуществлению ежедневного контроля за качеством готового питания, ассортиментом школьного буфета в составе:

- председатель комиссии – ГАСПАДАРОВА Надежда Александровна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- члены комиссии: СКАРАЕВА Екатерина Михайловна – председатель профкома; БУЧКО Наталья Ивановна – медицинская сестра школы.

6. Гаспадаровой Н.А. - председателю комиссии:

6.1 Обеспечить контроль за организацией бесплатного питания льготной категории школьников.

7. Заведующей хозяйством, ПОДДУБНОЙ Ирине Александровне,:

7.1. Предоставлять в централизованную бухгалтерию управления образования показания электросчетчика до 21 числа и показания водомера до 14 числа каждого месяца, согласованные с представителями МУП «Школьный комбинат».

8. Обеспечить административный контроль за состоянием организации школьного питания, выполнением меню, ассортиментом школьного буфета, деятельностью бракеражной комиссии, строго реагировать на все факты несоответствующего выполнения обязанностей членами данной комиссии.

9. Классным руководителям проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о необходимости обеспечения питанием детей, не относящихся к льготным категориям, за счет родительских средств, с целью сохранения здоровья детей во время учебно-воспитательного процесса.

10. Гаспадаровой Н.А., заместителю директора по УВР, разместить на официальном сайте общеобразовательного учреждения все информативные материалы по организации питания в общеобразовательном учреждении (приказы по организации питания, циклическое двухнедельное меню, графики питания отдельных классов, и т. д.)

11. Рассматривать вопросы организации питания детей на педагогических советах и издавать по школе соответствующие приказы.

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о.директора МБОУ Школа № 18

Л.В.Щукина

С приказом ознакомлены:

Гаспадарова Н.А.

Скараева Е.М.

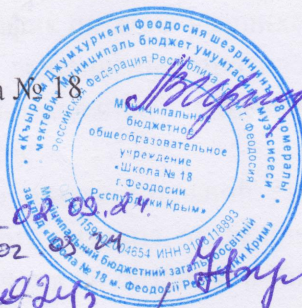
Бучко Н.И.

Поддубная И.А.

Горелова И.Ю.

Крапивенцева Т.М.

Шибалкина А.В.



Меркулова О.А. [Signature]
Крапивенцева Т.М. [Signature]

[Signature]

Шибалкина А.В. [Signature]