



Утверждены  
постановлением Администрации  
города Феодосии Республики Крым  
от 06.02.2017г. № 359

Изменения в Устав  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Школа №18 г.Феодосии Республики Крым»

**Пункт 1.2. Устава изложить в новой редакции:**

«1.2. Во исполнение положений Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 г. N 6-ФКЗ "О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя", решения 8 сессии Феодосийского городского совета Республики Крым 1 созыва от 12.12.2014г. № 137 «О приведении учредительных документов коммунальных учреждений, организаций в соответствие с законодательством Российской Федерации» постановлением Администрации города Феодосии Республики Крым от 23.12.2014 г. № 8 «О переименовании и приведении учредительных документов Феодосийской общеобразовательной школы I-III ступеней № 18 Феодосийского городского совета в соответствии с законодательством Российской Федерации» принято решение о включении Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 18 г.Феодосии Республики Крым» (далее – Образовательное учреждение) в Единый государственный реестр юридических лиц.»

**Пункт 1.3. Устава изложить в новой редакции:**

«1.3. Полное наименование Образовательного учреждения – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждения «Школа №18 г.Феодосии Республики Крым».

Сокращенное наименование Образовательного учреждения: МБОУ Школа №18.

Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

Тип образовательного организации: общеобразовательная организация».

**Пункт 1.5. Устава изложить в новой редакции:**

«1.5. Учредителем и собственником имущества Образовательного учреждения является Муниципальное образование городской округ Феодосия Республики Крым, в лице Администрации города Феодосии Республики Крым, функции и полномочия Учредителя осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации города Феодосии Республики Крым».

**Пункт 2.2. Устава изложить в следующей редакции:**

«2.2. Основной целью деятельности Образовательного учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам

начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Образовательное учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью их деятельности: образовательные программы дошкольного образования, дополнительные общеобразовательные программы.»

**Пункт 2.14. Устава изложить в новой редакции:**

«2.14. Образовательное учреждение по согласованию с Учредителем может иметь структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, форм обучения и режима деятельности.

В Образовательном учреждении функционируют объекты инфраструктуры: пришкольная спортивная площадка (стадион, баскетбольная площадка, площадка с нестандартным оборудованием), столовая-буфет».

**Пункт 2.4. Устава изложить в новой редакции:**

«2.4. Для выполнения муниципальной услуги по предоставлению начального общего, основного общего, среднего общего образования Образовательное учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- ✓ по начальному общему образованию;
- ✓ по основному общему образованию;
- ✓ по среднему общему образованию».

**Пункт 2.5. Устава изложить в новой редакции:**

«2.5. Образовательное учреждение осуществляет иные виды деятельности, не противоречащие целям создания Образовательного учреждения:

- ✓ обеспечение подготовки детей дошкольного возраста для обучения в школе;
- ✓ по дополнительному образованию детей и взрослых по дополнительным общеразвивающим программам художественно-эстетической, естественнонаучной, военно-патриотической и физкультурно-оздоровительной направленности;
- ✓ организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время(с круглосуточным или дневным пребыванием);
- ✓ реализацию адаптированных образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе индивидуальное обучение на дому;
- ✓ организацию профильного обучения различной направленности при получении обучающимися среднего общего образования с целью индивидуализации обучения и социализации обучающихся;
- ✓ организацию питания обучающихся и работников образовательного учреждения;
- ✓ организацию досуговой деятельности обучающихся;
- ✓ предоставление учебников;
- ✓ обеспечение проведения государственной итоговой аттестации основного общего и среднего общего образования;

✓ предоставление информационных ресурсов, содержащих информацию о своей деятельности, обеспечение доступа к таким ресурсам посредством размещения их на официальном сайте Образовательного учреждения в сети Интернет;

✓ обеспечение безопасности обучающихся в Образовательном учреждении во время образовательного и воспитательного процессов;

✓ дополнительные платные услуги;

✓ иную деятельность, приносящую доход.».

**Пункт 3.1. Устава изложить в новой редакции:**

«3.1. Образовательное учреждение реализует следующие основные общеобразовательные программы:

✓ основная общеобразовательная программа начального общего образования (1-4 классы, нормативный срок освоения 4 года);

✓ основная общеобразовательная программа основного общего образования (5-9 классы, нормативный срок освоения 5 лет);

✓ основная общеобразовательная программа среднего общего образования (10-11 классы, нормативный срок освоения 2 года)

✓ основная образовательная программа дополнительного образования.».

**Пункт 4.5.33. Устава изложить в новой редакции:**

«4.5.33. обеспечение реализации педагогическими и иными работниками академических прав и свобод, а также трудовых прав и социальных гарантий.»

**Пункт 4.6. Устава изложить в новой редакции:**

«4.6. Формами коллегиального управления являются:

4.6.1. Общее собрание работников Образовательного учреждения;

4.6.2. Педагогический совет;

4.6.3. Управляющий совет;

4.6.4. Попечительский совет».

**Пункт 4.12. Устава изложить в новой редакции:**

«4.12. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники Учреждения, родители (законные представители) обучающихся.

Права и обязанности участников образовательного процесса определяются правилами внутреннего распорядка обучающихся, правилами внутреннего распорядка и другими локальными актами Образовательного учреждения».

**Дополнить Устав пунктами 4.13., 4.14., 4.15., 4.15.1, 4.15.2, 4.15.3., 4.16., 4.16.1., 4.16.2., 4.16.3., 4.16.4., 4.16.5., 4.16.6., 4.16.7., 4.16.8., 4.16.9, 4.16.10, 4.16.11., 4.16.12., 4.16.13., 4.16.14., 4.16.15., 4.16.16. следующего содержания:**

«4.13. Попечительский совет является коллегиальным органом управления Образовательного учреждения и создается для оказания содействия в организации уставной деятельности Образовательного учреждения, осуществления общественного

надзора за его финансово-хозяйственной деятельностью и укрепления его материально-технической базы.

4.14. Попечительский совет не является юридическим лицом.

4.15. Компетенция и ответственность попечительского совета:

4.15.1. попечительский совет (члены попечительского совета) имеет право:

✓ самостоятельно формировать состав совета на основе добровольного объединения представителей различных учреждений, организаций, граждан;

✓ привлекать спонсорские средства, а также услуги и помощь иного характера для эффективной деятельности и развития Образовательного учреждения;

✓ выходить с предложением к организациям, частным лицам и родителям обучающихся, воспитанников об оказании посильной помощи Образовательному учреждению;

✓ принимать решения о направлении привлеченных попечительским советом средств на образовательную деятельность Образовательного учреждения, утверждать соответствующую смету расходов;

✓ способствовать целесообразному расходованию бюджетных средств, выделяемых на содержание Образовательного учреждения, средств, передаваемых гражданами и юридическими лицами в качестве добровольных пожертвований и даров, а в случае их нецелевого использования и расходования информировать об этом органы, осуществляющие контроль за деятельностью Образовательного учреждения;

✓ заслушивать отчеты администрации Образовательного учреждения о реализации принятых попечительским советом решений;

✓ знакомиться с программой развития Образовательного учреждения, заслушивать отчеты о ее реализации и вносить предложения по их корректировке;

✓ принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам предоставления Образовательным учреждением услуг в сфере образования;

✓ участвовать в проверке деятельности Образовательного учреждения.

4.15.2. В случае выявления недостатков в работе Образовательного учреждения председатель попечительского совета ставит в известность коллегиальные органы управления, государственные органы, осуществляющие контроль за деятельностью Образовательного учреждения, а также вносит предложения по их устранению.

4.15.3. На ежегодном собрании по итогам года с участием представителей организаций и лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии Образовательного учреждения, попечительский совет представляет отчет о проделанной работе.

4.16. Порядок формирования и организации деятельности совета:

4.16.1. Попечительский совет создается на весь срок деятельности Образовательного учреждения.

4.16.2. Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.

4.16.3. Попечительский совет действует на основе гласности и равноправия его членов.

4.16.4. Состав попечительского совета формируется на добровольных началах из родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников, представителей различных учреждений, организаций, объединений, граждан, оказывающих

Образовательному учреждению постоянную финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь.

4.16.5. В состав попечительского совета (не менее пяти человек) могут входить учредители, представители органов государственной власти Российской Федерации, органов местного самоуправления, средств массовой информации и юридических лиц независимо от форм собственности, а также граждане, изъявившие желание работать в совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним.

4.16.6. Новые представители могут быть приняты в попечительский совет только в случае, если за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета. Совет Образовательного учреждения может обратиться к председателю попечительского совета с рекомендацией об исключении из его состава того или иного члена.

4.16.7. Первый состав попечительского совета утверждается решением Управляющего совета Образовательного учреждения.

4.16.8. Оперативное руководство попечительским советом осуществляет председатель попечительского совета, а в его отсутствие – заместитель. Заместитель председателя попечительского совета избираются ежегодно на первом заседании совета большинством голосов при открытом голосовании по согласованию с Управляющим советом Образовательного учреждения.

4.16.9. Попечительский совет возглавляет председатель, которым по должности является директор Образовательного учреждения.

4.16.10. Председатель попечительского совета организует работу совета, ведет заседания совета, выносит на рассмотрение совета предложения о планах его работы и времени заседаний.

4.16.11. Секретарь попечительского совета назначается на первом ежегодном заседании. В его обязанности входит организация и ведение протоколов заседаний совета, осуществление работы по оформлению текущей документации, оформление и рассылка решений совета, подготовка отчетов о работе совета за год и предложений по плану и графику работы на следующий год.

4.16.12. Заседание попечительского совета считается правомочным, если в нем участвует большинство членов. Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председательствующего.

4.16.13. Решения попечительского совета оформляются протоколами, которые в обязательном порядке подписывают председательствующий и секретарь.

4.16.14. Заседания попечительского совета проводятся не менее двух раз в год согласно плану работы. Внеочередные заседания могут быть созваны председателем совета по мере необходимости или по требованию его членов.

4.16.15. В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные представители органов Образовательного учреждения, различных организаций, объединений, движений, деятели культуры и науки.»

**Пункт 5.1. Дополнить предложением следующего содержания:**

«5.1. Полномочия собственника от имени муниципального образования городского округа Феодосии Республики Крым выполняет Администрация города Феодосии Республики Крым».

**Пункт 5.8. Устава изложить в новой редакции:**

«5.8. В соответствии с предусмотренным настоящим Уставом основными видами деятельности Образовательного учреждения и на основании ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказанных (выполняемых) Образовательным учреждением, муниципальным казенным учреждением «Управление образования Администрации города Феодосии Республики Крым» формируется и утверждается муниципальное задание для Образовательного учреждения в порядке, установленном Правительством Республики Крым».

**Дополнить Устав школы главой 7 в такой редакции:**

**«ГЛАВА 7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

«7.1. Устав принимается общим собранием работников Учреждения и утверждается Учредителем».

«7.2. Изменения и дополнения в Устав Учреждения утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации, в установленном законом порядке. Изменения вступают в силу с момента их государственной регистрации».



МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ № 4 ПО РЕСПУБЛИКЕ КРЫМ

наименование регистрирующего органа  
В Единый государственный реестр  
юридических лиц запись  
« 15 февраля 2017 года

ОГРН 115 910 200 46 54

ГРН 217 910 20 8 28 83

Оригинал документа находится в  
регистрирующем (налоговом) органе

Зам. начальника  
Демидов И. П.

должность уполномоченного лица  
регистрирующего органа

фамилия



М.П.



Пронумеровано, прошито и скреплено  
печатью на

лист №