

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 18 г. ФЕОДОСИИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»

ПРИКАЗ

01.09.2023 г.

№ 311/1

**Об итогах проведения мероприятий в
рамках Плана ВСОКО в 2022-2023
учебном году в МБОУ Школа №18**

В соответствии со статьями 8,97 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», во исполнение п. 3 приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 01 сентября 2016 года № 3 156 «О комплексе мер, направленных на обновление содержания образования с использованием результатов оценочных процедур», приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 07.11.2022 № 1732 «О реализации мер по формированию объективной ВСОКО в образовательных организациях Республики Крым», приказа МБОУ Школа №18 от 01.09.2022 г. №308/1 «Об организации Внутренней системы оценки качества образования», с целью получения объективной информации о функционировании и развитии системы образования в образовательной организации, принятия обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора Ермолаевой Е.Н. ознакомить педагогических работников с итогами проведения мероприятий в рамках Плана внутренней системы оценки качества образования в МБОУ Школа №18 по направлению «Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность» (Приложение 1).
2. Рассмотреть итоги на совещании при директоре, заседаниях школьных методических объединениях.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Школа №18



Л.В. Щукина

Справка по итогам проведения мероприятий в рамках Плана внутренней системы оценки качества образования в МБОУ Школа №18 по направлению «Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность»

Оценка качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МБОУ Школа №18, проводилась среди работников, обучающихся 1—11-х классов и их родителей (законных представителей).

Основание проведения оценки качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность: план функционирования внутренней системы оценки качества образования МБОУ Школа №18 на 2022/2023 учебный год. Сроки проведения мероприятий по оценке качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность: 01.09.2022—30.06.2023.

Цели проведения оценки качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- проконтролировать соответствие условий, обеспечивающих образовательную деятельность, требованиям нормативно-правовых актов в сфере образования и запросам участников образовательных отношений;

- выявить степень удовлетворенности участников образовательных отношений качеством условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МБОУ Школа №18, в период проведения оценки;

- предусмотреть мероприятия по улучшению качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МБОУ Школа №18.

Методы оценки качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- проверка документации;
- наблюдение;
- посещение уроков;
- собеседование;
- анализ;
- тестирование;
- самообследование;
- опрос;
- анкетирование.

Результаты оценки Оценка качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МБОУ Школа №18, проводилась по следующим основным критериям:

1. Документооборот и локальные нормативные акты.
2. Материально-техническое обеспечение.
3. Санитарно-гигиенические условия.
4. Анализ состояния и эффективности методической деятельности учреждения
5. Психолого-педагогические условия.
6. Оценка качества кадрового потенциала.
7. Анализ функционирования внутренней оценки качества образования.

8. Перспективы работы.

Выводы по основным критериям

1. Документооборот и локальные нормативные акты

Локальные нормативные акты школы оформлены и утверждены в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования. Локальные нормативные акты актуализированы в соответствии с обновленными ФГОС и ФОП. Документооборот производится согласно Инструкции по делопроизводству в МБОУ Школа №18

2. Материально-техническое обеспечение

Учебные кабинеты и спортивный зал оснащены в соответствии с требованиями ФГОС, приказа Минпросвещения от 06.09.2022 № 804 и с соблюдением правил техники безопасности. Каждый кабинет укомплектован паспортом, планом работы на учебный год и стендовым материалом, который носит обучающий характер, а также оборудованием и учебно-методическим комплексом средств обучения по профилю. Кабинеты по предметным областям оснащены комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций в соответствии с ООП уровней образования. Кабинеты физики, химии дополнительно оборудованы комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающего проведение лабораторных работ и опытно-экспериментальной деятельности в соответствии с ООП уровней образования. Фонд школьной библиотеки сформирован в соответствии с образовательными программами МБОУ Школа №18 и состоит из основного фонда (18641 экземпляров), учебников (8073 экземпляра), уставов образования (20 экземпляров), брошюр)47 экземпляров), литературы (10568 экземпляров). Картотека учебников пополняется и редактируется по мере их поступления. Все учебники соответствуют федеральному перечню учебников и требованиям ФГОС. Общая обеспеченность учебной литературой, предполагаемой к выдаче из школьного библиотечного фонда, от общего числа необходимых обучающимся пособий составляет 100 процентов.

3. Санитарно-гигиенические условия Организация учебного процесса в МБОУ Школа №18 регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы. Учебные кабинеты и спортивный зал в МБОУ Школа №18. Соответствуют требованиям СП 2.4.3648-20, утвержденных постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, и СанПиН 1.2.3685-21, утвержденных постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2. Требования к учебному оборудованию при организации обучения, использованию естественного и искусственного освещения и профилактические меры по борьбе с коронавирусом соблюдаются полностью во всех кабинетах. Педагоги соблюдают требования СП и СанПиН к организации урока в допустимом объеме. За готовностью рабочих мест обучающихся следят все педагоги. Образовательная деятельность у 75 процентов педагогов (от общего числа педагогов) организована с применением здоровьесберегающих технологий. Соблюдается оптимальная частота чередования различных видов и методов учебной деятельности, проводится своевременная профилактика гиподинамии и утомления глаз при работе с компьютером, технические и электронные средства обучения используются в пределах нормы и др.

4. Анализ состояния и эффективности методической деятельности учреждения

В 2022-2023 учебном году коллектив МБОУ Школа №18 работал над единой методической проблемой: «Повышение эффективности образовательного процесса через

применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства»

Цель: повысить уровень образования за счёт обеспечения качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС. Структуру методической службы МБОУ Школа №18 возглавляет педагогический совет, который осуществляет руководство методической и практической деятельностью педагогического коллектива и реализует поставленные задачи. Целью деятельности педсовета является выработка коллегиальных решений по проблемам организации и содержания образовательного процесса в школе. Согласно годовому плану работы школы в течение учебного года проведено 5 плановых заседаний методического совета. На заседаниях методического совета традиционно обсуждались результаты мониторингов, диагностических работ, текущей успеваемости обучающихся, итогового сочинения в 11-х классах, итогового собеседования в 9-х классах, итоги всероссийской олимпиады школьников, итоги выполнения рабочих программ, итоги проведения предметных недель и др. вопросы.

5. Психолого-педагогические условия

Реализация психологической деятельности осуществлялась через внешние организации диагностической, консультативной, коррекционно-развивающей, профилактической и просветительской работы. Мероприятия были выполнены в полном объеме по запросу педагогов и законных представителей детей. Организация психологической деятельности позволила своевременно выявить обучающихся с проблемами в развитии и обучении и оказать им соответствующую психолого-педагогическую помощь, повысить социально-психологические компетенции участников образовательных отношений.

6. Оценка качества кадрового потенциала

Профессиональная компетентность педагогических работников является важнейшим фактором, влияющим на эффективность работы образовательного учреждения. Школа может развиваться, если ее учителя будут работать в постоянном поиске, обеспечивая создание и использование новых педагогических технологий и инноваций в образовательной деятельности и в ее управлении.

В школе было организовано четыре методических объединения:

- школьное методическое объединение классных руководителей – руководитель Стародубова Галина Викторовна;
- школьное методическое объединение учителей естественно-математического цикла – руководитель Ермолаева Елена Николаевна;
- школьное методическое объединение учителей общественно-гуманитарного цикла – руководитель Жеронкина Оксана Анатольевна;
- школьное методическое объединение учителей начальных классов – руководитель Шибалкина Анна Васильевна

В 2022/2023 учебном году образовательное учреждение было укомплектовано согласно штатному расписанию полностью:

| | |
|------------------------|------------|
| Всего учителей | 19 |
| Из них по образованию: | |
| Высшее | 16 (84,2%) |
| Среднее специальное | 3 (15,8%) |

| | |
|-----------------------------------|------------|
| Из них по категориям: | |
| Высшая категория | 1 (5,3%) |
| Первая категория | 1 (5,3%) |
| Соответствие занимаемой должности | 17 (89,4%) |

В целях совершенствования, обогащения профессиональных знаний, изучения достижений современной науки, актуального и новаторского опыта педагогам школы за счет бюджетных средств созданы условия для повышения квалификации. В школе имеется перспективный план – график непрерывного повышения квалификации руководящих и педагогических кадров.

В 2022-2023 учебном году курсовую переподготовку в КРИППО прошли 8 педагогов, на базе других организаций – 12 педагогов.

| № п/п | ФИО учителя | Образовательная организация | Количество часов |
|-------|-----------------------------------|--|---------------------------|
| 1 | Антипин Дмитрий Юрьевич | КРИППО | 18 ч + 18 ч |
| 2 | Бушуев Дмитрий Юрьевич | КРИППО, ООО «Инфоурок» | 18 ч + 36 ч + 72 ч |
| 3 | Бушуева Ирина Ивановна | ООО «Инфоурок» | 36 ч + 72 ч |
| 4 | Власенко Вера Ивановна | ООО «Инфоурок» | 72 ч |
| 5 | Гаспадарова Надежда Александровна | ООО «Столичный центр образовательных технологий» | 108 ч |
| 6 | Горелова Наталья Юрьевна | КРИППО, ФГАОУ ДПО Минпросвещения | 36 ч + 60 ч |
| 7 | Дашунин Евгений Михайлович | КРИППО | 18 ч |
| 8 | Дроздова Виктория Борисовна | КРИППО, ООО «ЦИОВ» | 18 ч + 24 ч + 37 ч + 72 ч |
| 9 | Ермолаева Елена Николаевна | ФГАОУ ДПО Минпросвещения | 60 ч |
| 10 | Жеронкина Оксана Анатольевна | ООО «ЦИОВ» | 82 ч |
| 11 | Корецкая Елена Викторовна | ООО «Инфоурок» | 36 ч |
| 12 | Крапивенцева Татьяна Михайловна | КРИППО, ООО «Инфоурок» | 18 ч + 72 ч |
| 13 | Насонова Наталья Викторовна | КРИППО, ФГАОУ ДПО Минпросвещения | 18 ч + 58 ч |
| 14 | Скараева Екатерина Михайловна | КРИППО | 18 ч |
| 15 | Шибалкина Анна Васильевна | ООО «ЦИОВ», ООО «Инфоурок» | 80 ч + 72 ч |

В школе постоянно отслеживаются результаты профессионального мастерства преподавателей, выраженных в итогах аттестации.

Аттестация педагогических работников в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 49) проводится в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности, с учетом пожелания педагогических работников в целях установления квалификационной категории. Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями

на уровне образовательной организации.

В 2022-2023 учебном году согласно графику 5 учителей аттестовались на СЗД, 1 учитель (Стародубова Г.В.) на высшую категорию. Анализ сравнительных данных за последние три года позволяет сделать вывод, что количество педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию уменьшается, растет количество работников, аттестуемых на соответствие занимаемой должности.

В 2022-2023 учебном году школа продолжила работу над методической проблемой «Повышение профессиональной компетентности учителей школы через применение современных подходов к организации образовательного процесса как условие повышения качества знаний обучающихся».

Ведущая идея работы школы – повышение качества образования через совершенствование образовательного процесса, повышение конкурентоспособности образовательного учреждения, соблюдение единства требований при реализации основных образовательных программ.

Направления методической работы:

Организационное обеспечение:

1) повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;

2) организация деятельности профессиональных объединений педагогов;

3) совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

4) обеспечение условий непрерывного профессионального мастерства учителя.

Технологическое обеспечение:

1) внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка;

2) укрепление материально-технической базы методической службы школы.

Информационное обеспечение:

1) обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;

2) создание банка методических идей и наработок учителей школы;

3) разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.

1) контроль за качеством знаний учащихся;

2) совершенствование у обучающихся УУД, способов деятельности;

3) диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

Для решения поставленных задач были созданы следующие условия:

- составлен и утвержден учебный план

- создана и утверждена структура методической службы школы;
- спланирована работа МО согласно общешкольному плану;
- спланирована работа по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни;
- составлены и утверждены планы работы методического совета, педагогического совета, методических объединений;
- создана система внутришкольного мониторинга как одно из условий эффективной работы.

Методическая работа осуществляется в различных формах:

- педагогические советы;
- заседания методических объединений;
- теоретические семинары по инновационной деятельности;
- научно-практические конференции;
- круглые столы;
- открытые уроки;
- метапредметная декада;

Критерии результативности методической работы школы:

1. Рост удовлетворённости педагогов собственной деятельностью.
2. Положительная динамика качества образования.
3. Своевременное выявление и обобщение передового педагогического опыта.
4. Качественно организованная система методического сопровождения и поддержки образовательной деятельности.

Методическая работа школы строилась на основе плана. При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те практические формы, которые реально способствовали реализации Программы развития школы.

7. Анализ функционирования внутренней оценки качества образования

Внутришкольный контроль в МБОУ Школа №18 осуществляется в соответствии с Планом внутришкольного контроля по следующим направлениям:

- Контроль выполнения Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
- Контроль за организацией учебно-воспитательного процесса
- Контроль за состоянием системы методической работы
- Контроль за состоянием системы здоровьесбережения, безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Реализуемые программы обучения в 2022-2023 учебном году:

1. Основная общеобразовательная программа начального общего образования по реализации Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286;

2. Основная общеобразовательная программа начального общего образования по реализации Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 года № 373 (с изменениями);

3. Основная общеобразовательная программа основного общего образования по реализации Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2021 № 287;

4. Основная общеобразовательная программа основного общего образования по реализации Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1897 (с изменениями);

5. Основная общеобразовательная программа среднего общего образования по реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 17.05.2012 года № 413 (с изменениями).

6. Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с ЗПР, вариант 7.2 ФГОС НОО.

7. Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для слабовидящих обучающихся, вариант 4.2. ФГОС НОО.

8. Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с ЗПР, вариант 5.2. ФГОС НОО.

Контроль состояния образовательного процесса регламентируется годовым планом работы и локальными актами по школе. Итоги контроля обобщаются в аналитических справках, приказах, рассматриваются на педагогических советах, совещаниях при директоре, методических советах, на заседаниях школьных методических объединений. Основными направлениями контроля учебно-воспитательного процесса в учебном году являлись:

- ведение документации,
- качество знаний,
- уровень преподавания учебных предметов,
- объем выполнения учебных программ,
- подготовка к государственной (итоговой) аттестации в различных формах ОГЭ, ЕГЭ,
- успеваемость обучающихся,
- использование современных образовательных технологий на уроках.

План внутришкольного контроля корректировался по мере необходимости. Осуществление контроля сопровождалось соблюдением его основных принципов: научности, гласности, объективности, цикличности, плановости. Итоги контроля отражены в протоколах педагогического совета, методического совета, заседаниях ШМО, в приказах директора, в аналитических справках.

В рамках внутришкольного контроля в 2022-2023 году в целях определения актуального уровня знаний, необходимого для успешного прохождения ГИА по программам основного общего, среднего общего образования, выявления уровня сформированности базовых умений на начало учебного года, в целях качественной подготовки к ВПР, в школе проведены следующие мероприятия:

- Для изучения динамики уровня сформированности базовых умений, прочности полученных знаний обучающихся, в рамках внутришкольного контроля, систематически проводятся мониторинги успеваемости обучающихся 2-11 классов по итогам учебных

четвертей, полугодий, годового оценивания.

- По итогам данных мониторингов, с целью ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, показавших низкий уровень учебных достижений по отдельным предметам, разработана система работы учителей-предметников с неуспевающими учащимися: учителя составляют индивидуальный план работы с учеником, составляют индивидуальный образовательный маршрут ученика, проводят дополнительные индивидуальные и групповые занятия согласно графику.

- С целью проверки состояния знаний, умений, навыков учащихся, по изученному ранее материалу, намечаются пути устранения пробелов в знаниях учащихся, отслеживается поэтапно уровень усвоения выпускниками базового учебного материала, выявляются проблемные зоны; проведены: пробные ОГЭ по русскому языку, математике, биологии, обществознанию в 9-х классах, пробные ЕГЭ по русскому языку, математике (базовый уровень), обществознанию в 11 классе. Периодичность - февраль, март.

- По итогам пробных ОГЭ, ЕГЭ, ВПР учителя осуществляют поэлементный анализ ошибок для определения перечня заданий, вызвавших наибольшие затруднения у учащихся. В ноябре проведено пробное итоговое сочинение в 11 классе. Данное мероприятие на организационном и содержательном уровнях было максимально приближено к реальным условиям проведения итогового сочинения. Результаты пробного сочинения проанализированы, выявлены типичные ошибки, проведен индивидуальный разбор каждого сочинения.

- В связи с проведением устного собеседования в 9-х классах как обязательного условия допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся, в целях отработки алгоритма проведения и вопросов оценивания, организовано проведение тренировочного устного собеседования для учащихся 9-х классов.

- Проведены тренировочные ВПР по английскому языку с использованием программного обеспечения для обучающихся 7 класса (по программе класса).

- В рамках внутришкольного контроля, с целью изучения уровня подготовки обучающихся по предметам, проведен мониторинг качества преподавания химии 9,10классы,биологии 5-9 классы, окружающего мира 2-4 классы, ИЗО 2-4 классы, обществознание 6-9 классы, математики 9-11 классы, астрономии 11 классы.

- Информирование о порядке проведения ГИА, процессе подготовки к экзаменам, качестве обучения выпускников через размещение информации на официальном сайте школы, информационных стендах и предметных уголках учебных кабинетов. В ходе информационно-разъяснительной работы, родители и учащиеся были ознакомлены с Памятками о порядке проведения итогового сочинения, результатами пробного итогового сочинения, имели возможность получить дополнительную информацию по вопросам регистрации на ГИА, узнать о результатах психологической диагностики по вопросам учебной мотивации, экзаменационной тревожности и получить рекомендации педагога-психолога.

- Проведены родительские собрания для родителей и учащихся 9-х классов, показавших низкий уровень базовых знаний на пробных ОГЭ, с участием администрации школы, учителей предметников, на котором обсуждались причины низкой успеваемости обучающихся по учебным предметам.

- Вопросы повышения качества знаний обучающихся, итоги пробных экзаменов, мониторингов, административных контрольных работ обсуждаются на заседаниях педсовета, методического совета, школьных методических объединений

- С целью определения уровня сформированности метапредметных результатов освоения программы начального общего образования, достижения планируемых результатов основной образовательной программы начального общего образования проведен мониторинг уровня метапредметных результатов освоения ООП начального общего образования 4-х классах

- С целью определения уровня сформированности метапредметных результатов освоения программы основного общего образования, достижения планируемых результатов основной образовательной программы основного общего образования, проведена защита индивидуальных итоговых проектов в 9-х классах

- В течении учебного года в рамках ВШК осуществлялся контроль за объемом выполнения учебных программ по всем предметам учебного плана. С целью своевременного выполнения программ по предметам была организована замена отсутствующих учителей.

- Администрацией школы посещались уроки в рабочем порядке. Основные цели посещения и контроля уроков: владение программным материалом и методикой обучения различных категорий учащихся, анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний учащихся, - определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением знаний учащихся, адаптация учащихся, использование новых технологий, подготовка к итоговой аттестации учащихся, ВПР соответствие урока современным требованиям.

- Согласно плану внутришкольного контроля проводились проверки классных журналов 1-11 классов с целью контроля за соблюдением требований к оформлению электронных журналов учителями и классными руководителями, соблюдения единых требований к ведению электронных журналов. Проверки показали, что в целом записи в журналах заполняются согласно Положению по ведению электронных журналов. Выявленные нарушения и замечания отражены в аналитических справках, итоговых приказах; итоги проверок обсуждались на совещаниях, в ходе индивидуальных бесед с учителями.

- С целью проверки выполнения учителями норм проверки тетрадей, соблюдения обучающимися единого орфографического режима при ведении тетрадей, проведены проверки тетрадей по русскому языку и математике в 1-4 классах. Проверки позволили выявить недоработки педагогов по соблюдению единого орфографического режима в тетрадях обучающихся. Итоги и выводы отражены в аналитических справках, заслушаны на методических совещаниях при заместителе директора, разработаны методические рекомендации.

- В рамках ВШК осуществляется контроль за успеваемостью обучающихся с высоким уровнем учебной мотивации

8. Перспективы работы.

Анализ работы образовательного учреждения позволил определить следующие положительные результаты:

1. Учебный план выполнен. Учебные программы по всем предметам пройдены. Наблюдается положительная динамика в решении вопроса по неуспеваемости.

2. Анализ хода и итогов учебно-воспитательного процесса достоверен и в достаточной мере полон и глубок. Практически все намеченные мероприятия выполнены. Формы и методы контроля соответствуют задачам, который ставил педагогический коллектив на учебный год.

3. Методическая тема школы и вытекающие из нее темы школьных методических объединений соответствуют основным задачам школы.

4. Тематика заседаний школьных методических объединений и педсоветов отражает основные проблемные вопросы.

5. Повышается информационная открытость образовательного учреждения.

6. В школе созданы все условия для самореализации ребёнка в урочной и внеурочной деятельности.

7. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через курсы повышения квалификации, семинары, творческие мастерские, предметные недели, открытые уроки, участие в конкурсах педагогического мастерства.

К недостаткам в работе педагогического коллектива следует отнести:

- недостаточная активность педагогов в организации инновационной, научно – практической, исследовательской деятельности;

- отсутствие стремления педагогов школы к участию в конкурсах педагогического мастерства;

- недостаточное стремление педагогов к повышению своей квалификационной категории;

- низкое качество знаний по ЕГЭ и ОГЭ по обществознанию, истории, русскому языку и математике (профильная).

Рекомендации на 2023-2024 учебный год:

1. Продолжить работу по повышению качества знаний учащихся, по предупреждению неуспеваемости.

2. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей и распространению передового педагогического опыта.

3. Продолжить реализацию личностно «- ориентированного подхода в обучении и воспитании детей.

4. Продолжить работу по внедрению и реализации ФГОС третьего поколения.

5. Педагогическому коллективу принимать активное участие в реализации муниципальных и региональных проектов, конкурсов и т.п.

6. Повысить качество реализации дополнительных программ и охват внеурочной деятельностью обучающихся образовательного учреждения.

7. Учителям систематически повышать уровень цифровой компетентности.

Заместитель директора по УВР



Е.Н. Ермолаева